



MANUAL PARA LA FAMILIA

Días del programa:

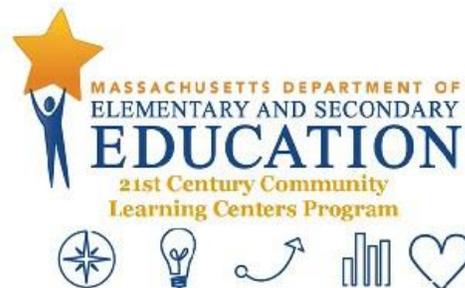
5 de Julio del 2022 – 12 de agosto del 2022

**** No hay programa el 4 de julio del 2022 ****

Lunes – Viernes

8:30 a.m. – 3:00 p.m.

**** Se aplicarán cargos por recogida después de las 3:00 PM ****



City of Springfield Recreation Division

200 Trafton Road, Springfield, MA 01108 | 413-787-6434 | <http://www.springfield-ma.gov/park/>

Tabla de Contenido

	Page Number
Bienvenida	3
A quien servimos	3
Días y hora de operación	3
Asistencia y participación	3
Proceso de solicitud – SOLO CAMP STAR ANGELINA	3
Información de contacto del personal de programa	4
Hora de entrada y recogida	5
Póliza de recogida anticipada	5
Información de los Cohorte	5
Póliza de Caminar	5
Póliza de tardanza	5-6
Cuota de tardanza	6
Exámenes de Salud	6
Información relacionada con la salud	6-7
Mascarillas - opcional	7
Excursiones - si corresponde	7
¿Qué ponerse?	7
¿Qué no ponerse?	7
¿Qué traer?	7
¿Qué no deben traer?	7
Padres/Encargados Información de Contacto	7
Nadando	8
Póliza de días lluviosos: SOLO CAMP STAR ANGELINA	8
Cancelaciones del Programa	8
Aprendizaje basado en proyectos (PBL)	8-9
Lectura en el verano	9
Seguridad del Servicios de Alimentos	9
Los medicamentos	9
Sugerencias para padres	10
Manejo del comportamiento	10
Estrategias de comportamiento	10-11
Poliza de Bullying	11
Requisitos para el Reporte de Fondos	11
Reporte Mandatorio	11
Personal del programa	11

Bienvenida

Gracias por completar la inscripción en línea para su hijo en los programas de verano de la División de Parques y Recreación de Springfield. Estamos comprometidos a proporcionar programas innovadores y experiencias de aprendizaje para los participantes. Los programas de verano están diseñados para presentar a los niños una serie de nuevas oportunidades y actividades que se basan en las habilidades que aprenden durante el año escolar. Con esto en mente, nuestros programas han sido cuidadosamente planeados y desarrollados para sus hijos. **Los padres y encargados deben tener en cuenta que este programa no es un programa que escoges cuando venir**, sino que tienen un horario específico y actividades secuenciales planificadas para las seis semanas de programación.

Cuando las familias y el personal construyen relaciones positivas, de confianza y de trabajo y se comunican regularmente, los niños se benefician. Esperamos que este *manual de familia* ayude a construir un entendimiento entre usted y nuestro personal. Lo más importante es que debe haber una buena comunicación bidireccional entre nosotros. Los mantendremos informado sobre las experiencias, los logros, las nuevas habilidades y cualquier inquietud o problema especial de su hijo. Agradecemos sus comentarios y participación en el programa de verano de su hijo.

A quien servimos

El programa de verano está abierto para residentes de Springfield edades 6 a 13 años. El niño tiene que cumplir 6 años antes del 1ro de julio del 2022 y no puede cumplir 14 años en o después del 1 de julio del 2022 para participar.

Días y horas de operación

- Todos los programas correrán de lunes a viernes, 8:30 AM- 3:00 PM
- Martes, 5 de julio del 2022 – Viernes, 12 de agosto de 2022.
- **Todos los programas estarán cerrado lunes, 4 de julio del 2022 por el día de independencia**

Asistencia y participación

Se espera que los niños asistan al programa de verano todos los días. Todos los programas son temáticos e incluyen actividades secuenciales; por lo tanto, si los participantes se ausentan durante una semana o más, no se beneficiarán plenamente del programa. Si un participante debe estar ausente, el personal del programa debe ser notificado con anticipación por escrito. **No se permitirá que los niños asistan a un día parcial debido a la naturaleza del programa. Se espera que los niños asistan al programa de 8:30 a. m. a 3:00 p. m.**

Como parte del proceso de registro, los padres/encargados deben completar el COVID-19 Waiver. Esto ayuda a detener la propagación del COVID-19 y ayuda a proteger a la comunidad.

Durante la inscripción, los padres/encargados deben informar al personal si planean unas vacaciones de verano durante el programa. Si su(s) hijo(s) va(n) a perderse una semana del programa, el personal del sitio **debe** ser notificado con anticipación; **si no, el niño puede ser dado de baja del programa**. Si un participante no cumple con los requisitos de asistencia, puede ser eliminado del programa.

Alentamos a todos los niños a participar en todos los aspectos del programa. Creemos que crecerán a partir de la experiencia. No se obligará a ningún niño a participar, pero debe asistir y ser respetuoso con quienes decidan participar.

Proceso de solicitud – SOLO CAMP STAR ANGELINA

Todos los campistas deben tener sus exámenes físicos y registro de vacunas para agregarlo durante el registro en línea. Si no pueden agregarse en línea, pueden devolverse a la Oficina de Recreación ubicada en Forest Park o enviarse por correo a Camp STAR, Atención Lena Cisero, 200 Trafton Road, Springfield MA 01108. Si desea enviarlos por correo electrónico, envíelos a lcisero@springfieldcityhall.com o por fax al 413-787-6624.

No se registrará para el campamento hasta que se reciba toda la información y los formularios.

Información de contacto del personal de programa

Por favor utilice los siguientes números si necesita ponerse en contacto con el programa de verano.

ECOS at Forest Park Site Cell: (413) 335-2097 Address: 293 Sumner Avenue Springfield, MA, 01108	Esther Alicea, Educational Coordinator Cell: (413) 313-1355 Email: eaalicea@springfieldcityhall.com
Central High School Site Cell: (413) 335-5381 Address: 1840 Roosevelt Avenue Springfield, MA, 01109	Channing Calcasola, Program Coordinator Cell: (413)355-6229 Email: ccalcasola@springfieldcityhall.com
Rise Academy Site Cell: (413) 335-1466 Address: 1-99 Glencose Street Springfield, MA, 01104	Gabriela Santiago, Program Coordinator Cell: (413) 426-5639 Email: gsantiago@springfieldcityhall.com

If you cannot reach your Program Coordinator please call the Educational Coordinator:
Esther Alicea
 Cell: (413) 313-1355 | Email: eaalicea@springfieldcityhall.com

Información de contacto para Camp Star Angelina SOLAMENTE

Lena Cisero, Camp Director Cell: (413) 313-5457 Office: (413) 787-7779 Email: lcisero@springfieldcityhall.com	
Camp STAR Angelina Site Cell: (413) 313-6333 Address: 300 Trafton Road Springfield, MA, 01108	Lena Cisero, Camp Director Cell: (413) 313-5457 lcisero@springfieldcityhall.com

Other Contact Information

Randy Piteo (413) 750-2711 (office) (413) 896-3258 (cell)	Recreation Office (413) 787-6434
Website http://www.springfield-ma.gov/park/	
Facebook https://www.facebook.com/City-of-Springfield-Parks-Recreation-Afterschool-Program	

Hora de entrada y recogida

Hora de entrega será identificado por cohorte. Los padres/encargados deben permanecer en sus vehículos durante la entrega y recogida. La hora de entrega es entre las 8:30 AM – 9:00 AM para todos los campistas. Los padres/encargados se estacionarán en la escuela y esperarán a un consejero. Los niños son escoltados desde sus vehículos por un consejero del campamento. Los campistas van directamente a su cohorte para dejar sus artículos y encontrarse con su grupo.

Hora de recogida será asignará por cohorte. Padres/Encargados deben permanecer en sus vehículos durante la entrega y recogida. La hora de recogida es entre las 2:30 PM – 3:00 PM para todos los campistas. Si el campista no es recogido antes de las 3:00 PM, los padres/encargados serán contactado para organizar una hora de recogida (se aplicará un cargo). Los padres/encargados se estacionarán en la escuela y esperarán a un consejero. Los niños son escoltados desde sus vehículos por un consejero del campamento.

Póliza de recogida anticipada

Los niños no **deben ser recogidos antes de las 2:45.**

En ciertas situaciones, es posible que sea necesario retirar temprano al niño (por ejemplo, citas con el médico). En estas situaciones, el padre/encargado debe proporcionar documentación por escrito con anticipación o, en circunstancias extenuantes, el padre o encargado tiene que llamar al teléfono celular del sitio y hablar con el Supervisor del sitio para notificarles la necesidad de un horario de recogida más temprano. Los padres/encargados deben tener en cuenta que durante actividades específicas, excursiones o días de natación, un retiro temprano interrumpe la programación.

Durante la salida (2:30 p. m. - 3:00 p. m.), **los niños solo serán entregados a las personas identificadas en su formulario de registro en línea, que está firmado y autorizado por un padre/encargado. Dicha persona debe tener 18 años o más y debe presentar una identificación válida con fotografía. El personal debe ser informado por escrito de cualquier cambio en la información de recogida de los niños.**

Información de los Cohorte

Encuentre la información actualizada de los cohorte en nuestra guía de seguridad y PowerPoint de COVID-19.

Póliza de Caminar

Los niños de 10 años o más se les permite caminar al programa cada mañana y regresar del programa al final del día si el padre/encargado firma una renuncia en el registro que libera a la Ciudad de Springfield y al Departamento de Parques, Edificios y Recreación de toda responsabilidad. Los niños de 10 años o más también pueden acompañar a un hermano menor a caminar si el padre/encargado ha firmado una renuncia para ese niño. Los niños que acuden al programa deben registrarse con el personal durante el horario de entrada designado (8:30 AM - 9:00 AM) y deben firmar durante el tiempo de salida antes de irse del programa.

Los participantes que se inscriban como caminantes serán despedidos todos los días con los caminantes a menos que el padre/encargado proporcione documentación por escrito con anticipación, o en circunstancias atenuantes que el niño será recogido ese día. En este caso, el niño no será despedido como un caminante y se aplicaran las pólizas regulares de recogida. La póliza de recogida incluye ser recogido durante la hora de salida, de 2:30 PM a 3:00 PM y cargos tardíos por recoger tarde.

Póliza de tardanza

Todos los participantes deben ser recogidos a más tardar las 3:00 PM cada día. Si un niño permanece en el programa después de las 3:00 PM, el personal del sitio se comunicará con los padres/encargados que figuran en el formulario de inscripción. Si el personal del sitio no puede contactar a los padres/encargados, el personal del sitio se comunicará con el contacto de emergencia y las personas autorizadas para recogerlo. Es de suma importancia que los padres/encargados brinden información de contacto actual para ellos,

contactos de emergencia y contactos de recogida y que el personal del sitio pueda contactar a alguien y asegurarse de que el niño sea recogido del programa.

Cuota de tardanza

Habrá una cuota de tardanza por cualquier estudiante recogido después de la hora de salida a las 3:00 p.m. La cuota debe ser pagada en efectivo en el momento de recoger o no más tarde del inicio del día siguiente. Los padres/encargados deben acompañar a sus hijos(as) en el edificio en el inicio de la sesión, si se le debe una cuota de retraso. No se permitirá a los niños participar hasta que el pago debido se pague. No hay excepciones a esta regla. **Los padres/encargados que violen la póliza de la hora de recogida, corren el peligro que si hijo/a no pueda continuar la participación en el programa.** Se proporcionará documentación escrita de cada ocurrencia.

Hora de Recogida	Cargo por tardanza	Hora de Recogida	Cargo por tardanza	Hora de Recogida	Cargo por tardanza
3:06 PM	\$10.00	3:18 PM	\$34.00	3:30 PM	\$60.00
3:07 PM	\$12.00	3:19 PM	\$36.00	3:31 PM	\$62.00
3:08 PM	\$14.00	3:20 PM	\$38.00	3:32 PM	\$64.00
3:09 PM	\$16.00	3:21 PM	\$40.00	3:33 PM	\$66.00
3:10 PM	\$18.00	3:22 PM	\$42.00	3:34 PM	\$68.00
3:11 PM	\$20.00	3:23 PM	\$44.00	3:35 PM	\$70.00
3:12 PM	\$22.00	3:24 PM	\$48.00	3:36 PM	\$72.00
3:13 PM	\$24.00	3:25 PM	\$50.00	3:37 PM	\$74.00
3:14 PM	\$26.00	3:26 PM	\$52.00	3:38 PM	\$76.00
3:15 PM	\$28.00	3:27 PM	\$54.00	3:39 PM	\$78.00
3:16 PM	\$30.00	3:28 PM	\$56.00	3:40 PM	\$80.00
3:17 PM	\$32.00	3:29 PM	\$58.00	<i>La cuota continúa acumulándose hasta que recojan al niño. *todas las tarifas son por niño.</i>	

*****Después de las 3:30 PM el Departamento de Niños y Familias será notificado de que el niño no ha sido recogido si no hemos podido contactar a un padre/encargado.**

Exámenes de Salud

**** Sujeto a cambios según el Departamento de Salud de Springfield, las Escuelas Públicas de Springfield y la guía del CDC ****

Encuentre la información actualizada de nuestra cohorte (grupo) en nuestra Guía de seguridad y PowerPoint de COVID-19.

Información relacionada con la salud

El DPBRM no está equipado ni tiene personal para administrar medicamentos a los niños. Los niños deben poder administrarse su propio medicamento y el medicamento debe estar en su botella original con la etiqueta original que incluya el nombre del niño. Durante el registro en línea, los padres/encargados deben completar un formulario de permiso para auto administrarse medicamentos para cualquier medicamento que el niño necesite durante el día del programa. Consulte al personal del programa sobre el almacenamiento de medicamentos.

Los campistas deben quedarse en casa si están enfermos hasta al menos 24 horas después de que haya desaparecido la fiebre (temperatura de 100 grados Fahrenheit o 37.8 grados Celsius o más). La temperatura debe medirse sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre (medicamentos que contienen ibuprofeno o paracetamol).

Mascarillas - opcional

Sujeto a cambios según el Departamento de Salud de Springfield, las Escuelas Públicas de Springfield y la guía del CDC.

Excursiones - si corresponde

**** Sujeto a cambios según el Departamento de Salud de Springfield, las Escuelas Públicas de Springfield y la guía del CDC ****

Debido a COVID-19, las excursiones pueden o no estar disponibles para los campistas. Si corresponde, puede haber tarifas adicionales.

¿Qué ponerse?

Todos los niños necesitan usar ropa apropiada para un programa activo de verano con actividades que se llevan a cabo al aire libre, en interiores y en diversas condiciones climáticas. Los niños deben usar lo siguiente:

Mascaras - opcional	Tenis	Gorra de béisbol o sombrero
Pantalones cortos (no muy cortos)	Camisetas del campamento (excursiones solamente)	(sólo para el uso de afuera)
Calcetines		Chaqueta o abrigo si es necesario

¿Qué no ponerse?

Sandalias, chanclas, zapatos abiertos, ropa reveladora (pantalones muy cortos, camisetas de vientre), camisillas, y cualquier ropa con palabras o imágenes que no son adecuados para niños pequeños, ni para participar en actividades del programa de verano. **Niños que estén vestidos inapropiadamente se mandarán para la casa.**

¿Que traer?

Los niños deben llevar una mochila o una bolsa **cada día** con su nombre claramente escrito en él. Las mochilas deben contener:

Toalla	Los trajes de baño (niñas - 1 pieza y apropiadas para el programa)	Botella de agua reusable
Extra mascararas - opcionales	Zapatos de agua	Protector solar (no se comparte)
Cambio de ropa	Libros de lectura	
Artículos para el cuidado personal (no se comparte)		

Los artículos personales de los campistas (gorras, cepillos, toallas, mochila) y botellas (botellas de agua) nunca deben compartirse con otros campistas.

¿Qué no deben traer?

Los niños no deben traer objetos de valor al programa de verano. Esto incluye: juegos, juguetes, iPods, iPads, los sistemas de juegos de mano, y la joyería. **No somos responsables de los artículos robados.** Los campistas no deben traer comida al programa a menos que hayan llenado el formulario de "dieta modificada". **No se permitirá productos de maní (de ninguna clase).**

Padres/Encargados Información de Contacto

Los padres/encargados **deben proporcionar números de teléfono** que funcionen y contactos de emergencia que incluyan números de teléfonos celulares. Los números provistos deben ser para alguien de **18 años de edad o más** y se puede contactar de **inmediato** en caso de una emergencia o para recoger al niño del programa.

Los padres/encargados **también deben proporcionar números de teléfono que funcionen** para las personas autorizadas de recogida que anoten en el formulario de inscripción. Se contactará a estas personas en caso de que el niño no sea recogido durante la hora designada para la salida.

Si no se proporcionan números de teléfono que funcionen, el niño podría ser expulsado del programa

Nadando (si es aplicable)

Debido al COVID-19 la natación puede o no puede estar disponible. Un horario de actividad de agua está disponible en el sitio (puede cambiar). **Trajes de baño de una sola pieza y pantalones de nylon/malla son el único traje de baño aceptable para niñas y niños.** Los participantes femeninos sólo pueden usar trajes de baño de una sola pieza, no reveladores sin recortes. No se permiten materiales de algodón, incluyendo camisetas, en la piscina. **Exigimos que los niños traigan equipo de natación todos los días.**

Los niños que decidan participar en la natación deberán completar un examen de natación con el salvavidas de servicio el primer día de natación. Los participantes sólo podrán nadar en las áreas designadas por el socorrista como resultado de su prueba de natación. Si un niño no desea participar en la natación, actividades alternativas serán proporcionadas.

Los chalecos salvavidas certificados de la Guardia Costera están disponibles en todas las ubicaciones de natación en varios tamaños. Los padres/encargado pueden indicar en el formulario de inscripción que su hijo requiere un chaleco salvavidas y se les proporcionará uno.

Los chalecos salvavidas que se traigan de casa deben estar certificados por la Guardia Costera y deben quedar bien.

Póliza de días lluviosos: SOLO CAMP STAR ANGELINA

El campamento se lleva a cabo llueva o truene. Si se espera lluvia, podemos trasladarnos al Cyr Arena dentro de Forest Park. El Director del Campamento tomará esta decisión en la mañana y la anunciará en el contestador automático al 413-313-5457 o 413-787-6434.

Tenga en cuenta que la entrada a través de 200 Trafton Road es gratuita durante los horarios de entrega y recogida. La entrada a través de la entrada principal en Sumner Avenue requerirá una tarifa de vehículo.

Cancelaciones del Programa

En el caso de una emergencia, las cancelaciones del programa serán publicados en el teléfono de la oficina de la División de Recreación al 787-6434. En adición cancelaciones y otros anuncios importantes serán publicadas en la página de Parques y Recreaciones Springfield Facebook

www.facebook.com/City-of-Springfield-Parks-Recreation-Afterschool-Program

Tenga en cuenta que todos nuestros programas incluyen una variedad de actividades que ocurren al aire libre en diversas condiciones climáticas. **Si un padre/encargado piensa que es demasiado caliente en un día en particular para enviar a su hijo al programa, por favor póngase en contacto con el sitio para notificarles que el niño no asistirá ese día debido al tiempo.** Esto contará como una ausencia excusada y no será penalizado.

Aprendizaje basado en proyectos (PBL)

Los programas de verano ofrecen enriquecimiento basado en proyectos lleno de diversión, desafiante y práctico. El personal sigue un currículo específico que se basa en los intereses y habilidades de los niños del grupo. Los niños participan en un aprendizaje activo y basado en la investigación a través de la

identificación práctica y la respuesta a una pregunta. En total, la literatura de nuestros programas es un área de enfoque importante.

Otras actividades que se ofrecen durante el programa de verano incluyen trabajo en equipo, juegos, atletismo, natación, artes, desarrollo de habilidades socioemocionales y lectura.

Lectura en el verano

La lectura es un componente importante de nuestro programa de verano. Cada día, los participantes tendrán aproximadamente 20 minutos de tiempo de lectura. Tenemos una variedad de libros ofrecidos en cada sitio para niños de todos los niveles de lectura. También se anima a los niños a traer libros de casa. Si los niños no desean participar en la lectura, se les pedirá que se sienten en silencio durante 20 minutos, para que no interrumpen a los demás que están leyendo, o tendrán la opción de escribir en un diario durante este tiempo.

También se brindarán oportunidades de lectura adicionales, que incluyen lectura en voz alta, lectura en grupo, teatro de lectores y otras actividades.

Los Programas de Verano de Parques y Recreación de Springfield son socios de la Iniciativa de Lectura de Verano Springfield Reads to Build a Better World.

Seguridad del Servicio de Alimentos

Debido a COVID-19, es posible que se requiera distanciamiento social según el Departamento de Salud de Springfield, las Escuelas Públicas de Springfield y la guía de los CDC.

El Programa de Verano de Parques y Recreación se compromete a garantizar que todos los participantes obtengan un desayuno y almuerzo nutritivo todos los días. Nos hemos asociado con Sodexo para brindar desayuno y almuerzo todos los días sin costo alguno para los participantes. El personal del servicio de alimentos puede hacer algunas modificaciones según las necesidades de su hijo, tal como se completaron durante el registro en línea; por ejemplo, si no pueden comer atún debido a una alergia, el día que se sirva el atún se le proporcionará un almuerzo alternativo al niño.

Excepciones:

Se puede permitir que los niños traigan comida de casa si tienen alergias alimentarias o necesidades dietéticas especiales (debe indicarse en el formulario de registro en línea). Si un niño requiere modificaciones dietéticas, el padre/tutor debe completar un formulario adicional durante el registro en línea indicando sus necesidades dietéticas. El Programa de Verano no puede proporcionar almacenamiento de alimentos para las comidas traídas de casa. Las comidas traídas de casa deben cumplir con los estándares del programa de ser una comida saludable y nutritiva. Las comidas traídas de casa deben seguir todas las pautas del programa y guardarse en la mochila del niño.

Sin maní, nueces o productos de nueces. Sin excepciones. Algunos participantes tienen alergias potencialmente mortales.

Los medicamentos

El Departamento de Administración de Parques, Edificios y Recreación no está equipado ni tiene personal para administrar medicamentos a los niños. Los niños deben poder administrar su propio medicamento y el medicamento debe estar en su frasco original con la etiqueta original que incluye el nombre del niño. Al inscribirse, los padres/encargados deben completar un formulario de permiso para auto administrarse medicamentos para cualquier medicamento que el niño necesite tener durante el día del programa. Por favor, consulte al Supervisor del sitio con respecto al almacenamiento de medicamentos.

El programa de verano de enriquecimiento tiene una enfermera disponible en caso de emergencias.

Sugerencias para padres

Sus preguntas, sugerencias e inquietudes son importantes para el éxito de los programas de verano. Si su hijo disfrutó de un evento o actividad en particular o aprecia algo especial en el programa, envíe un correo electrónico o llame al personal. Los padres/encargados también deben notificar al personal de cualquier pregunta o inquietud que tengan. Pueden notificar al personal en persona o llamando al sitio. Agradecemos sus sugerencias y comentarios. Esperamos trabajar en colaboración para hacer de esta una experiencia positiva para su hijo.

Manejo del comportamiento

El plan del manejo de comportamiento del Programa de Verano de Parques y Recreación se estableció para brindar a todos los participantes una experiencia positiva. Para garantizar la calidad de este programa y la seguridad de los participantes y el personal, **esperamos que todos los participantes** se adhieran y sigan todas las reglas y normas del programa. El sistema de comportamiento está en su lugar para proteger la libertad de cada participante para aprender y divertirse como un miembro valioso de nuestro Programa de Enriquecimiento de Verano.

Tenga en cuenta que somos una entidad separada de las Escuelas Públicas de Springfield y no tenemos acceso a ningún registro médico o de comportamiento. Los padres/encargados deben compartir cualquier información que sea útil para proporcionar programación para su hijo. Esto incluye estrategias para el manejo del comportamiento y la redirección para el niño. No contamos con personal ni equipo para proporcionar una persona que trabaje uno a uno en el manejo del comportamiento, pero haremos todo lo posible para trabajar con los padres y el niño, dentro de los límites de nuestro programa, para redirigir el comportamiento inaceptable.

Los padres/encargados también deben informar al personal si su hijo tiene dificultades en el programa. Si su hijo no está siguiendo las normas, reglas o límites establecidos para el programa, el Supervisor del sitio y el personal necesitan su opinión. Hágales saber si ocurren cambios en el hogar que puedan afectar el estado de ánimo o el comportamiento de su hijo. No permita que surjan problemas potenciales y crezca. (de las sugerencias de los padres / ¿pertenece al manejo de comportamiento?)

En cada sitio, los niños participarán en la creación de normas, reglas y límites del sitio, que se explicarán claramente a los niños con frecuencia para que los entiendan y se sientan seguros de que los adultos se preocupan lo suficiente por su seguridad y que se sientan valorados. Se usarán métodos apropiados de manejo del comportamiento para lidiar con un comportamiento inaceptable.

Los siguientes procedimientos se implementarán cuando los niños se porten mal o no sigan las reglas y límites del programa. El personal del Programa de Enriquecimiento de Verano de Parques y Recreación se reserva el derecho de omitir uno o más pasos en el proceso si una situación lo justifica.

Estrategias de comportamiento

- Recordatorios suaves, redirección y opciones aceptables.
- Alejarse de la situación con un miembro del personal para analizar qué comportamiento inaceptable se demostró e identificar comportamientos apropiados alternativos.
- "Hoja de ideas" para ayudar al niño a reflexionar sobre su comportamiento y las consecuencias de sus acciones.
- Después de repetidos recordatorios y discusiones con un miembro del personal, el niño perderá el privilegio en el programa. La ocurrencia será documentada y requiere una firma del padre/encargado.
- El desafío reiterado de las reglas y el comportamiento que amenaza la seguridad física y / o emocional del niño, otros niños o el personal (es decir, pegar, morder, patear, arrojar objetos o

empujar) resultará en **suspensión (generalmente de 1 a 4 días) o terminación del programa**. La ocurrencia será documentada y requiere una firma del padre/encargado.

- **Comportamiento extremadamente violento/amenazante, teniendo un arma o un niño se lesiona gravemente o la propiedad se daña dará lugar a la terminación inmediata** del programa. La ocurrencia será documentada y requiere una firma del padre/encargado.

En ningún momento se tratará un incidente de comportamiento de una manera desmoralizadora, humillante y abusiva. Ningún niño estará sujeto a negligencia, castigo cruel, inusual, severo o corporal, incluyendo: abuso verbal, ridículo, humillación o denegación de comida. **Ningún miembro del personal estará sujeto a abuso verbal o físico por parte de un niño inscrito en el programa. Esto incluye lenguaje grosero.**

Póliza de Bullying

El Programa de Verano no tolera bullying de ningún tipo entre los participantes y/o el personal. Muchos de nuestros participantes asisten al Programa de Verano para ayudarlos a desarrollar sus habilidades sociales y amistades. Sin embargo, este desarrollo comunitario se llevará a cabo de una manera positiva y no incluirá burlas, amenazas o violencia física de ningún tipo.

Requisitos para el Reporte de Fondos

Con el fin de ofrecer programas de enriquecimiento de recreo, tenemos que cumplir con el estado, requisito de reporte subvención y una encuesta de Después de la Escuela que incluye los resultados de los jóvenes (SAYO) por parte de sus profesores y el personal de la escuela. Estas evaluaciones no pasarán a formar parte del expediente escolar de su hijo; éstas serán consideradas información privilegiada y confidencial. Que serán utilizadas para ayudar a individualizar el programa para satisfacer mejor las necesidades individuales de los niños y para evaluar la eficacia del programa.

Reportero Mandatorio

Todo el personal es informante obligatorio según lo determina el Estado de Massachusetts. Estamos legalmente obligados a informar cualquier incidente en el que tengamos motivos razonables para sospechar abuso o negligencia de cualquier niño menor de 18 años.

Tenemos cero tolerancia para el abuso y la negligencia. Si un campista llega al campamento con signos aparentes de negligencia o abuso (ropa sucia, cortes múltiples, moretones, golpes, etc.), el director del campamento investigará de inmediato y se comunicará con los padres para informar y recopilar más información. Luego, se contactará al Departamento Legal de la Ciudad con cualquier caso de sospecha de abuso, y continuará a través de la cadena de mando. El campamento cooperará en todas las investigaciones oficiales de abuso y negligencia.

Personal del programa

Todo el personal es empleado por la DPBRM de la Ciudad de Springfield y está sujeto a verificaciones de antecedentes CORI/SORI exitosas antes de comenzar a trabajar.

Descripción del programa

¡Pase su verano explorando una variedad de actividades de enriquecimiento como baloncesto, fútbol, lacrosse, tenis, natación y yoga, solo por nombrar algunos! La diversión continúa fuera del campo donde los participantes se concentrarán en las cualidades de un atleta como el trabajo en equipo, la deportividad, el liderazgo, y el establecimiento de metas.

La salud, el bienestar y la nutrición también son un enfoque. Los participantes aprenderán sobre comidas saludables para alimentar la mente y el cuerpo. También aprenderán sobre hábitats, ecosistemas, plantas, animales, insectos y microorganismos a través de proyectos prácticos.

¡Disfruta de un verano de aventura y exploración que incluye paseos por la naturaleza y mucho más!